

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Мурманской области

от _____ № _____

**Положение о предоставлении финансовой поддержки
гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде
(переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению
органов службы занятости**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее - Положение, граждане) разработано в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и устанавливает размеры финансовой поддержки гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости (далее - финансовая поддержка при переезде, финансовая поддержка при переселении, при совместном упоминании - финансовая поддержка), порядок и условия ее предоставления государственным областным казенным учреждением «Центр занятости населения Мурманской области» (далее - центр занятости), подведомственным Министерству труда и социального развития Мурманской области (далее - Министерство), в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Министерству.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между центром занятости и гражданами при предоставлении меры государственной поддержки в сфере занятости населения «Содействие гражданам, ищущим работу, безработным гражданам в переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- другая местность - другой населенный пункт в соответствии с установленным административно-территориальным делением Мурманской области и других субъектов Российской Федерации;
- члены семьи безработного гражданина - лица, указанные в статье 2 Семейного кодекса Российской Федерации.

**2. Размер финансовой поддержки при переезде,
порядок и условия ее предоставления**

2.1. Финансовая поддержка при переезде предоставляется гражданам при переезде в другую местность с целью временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости включает:

1) оплату стоимости проезда безработного гражданина к месту работы и обратно, включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов (билетов), расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями (за исключением случаев, когда данные расходы осуществляются за счет средств работодателя), - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (билетами), но не выше стоимости проезда следующими видами транспорта:

- железнодорожным - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
- внутренним водным - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

- автомобильным, осуществляющим регулярные перевозки;

2) суточные расходы за время следования к месту работы и обратно - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно.

В случае когда время нахождения в пути составляет менее одних суток, суточные расходы не выплачиваются;

3) оплату найма жилого помещения на время работы в другой местности (за исключением случаев, когда работодатель предоставляет работнику жилое помещение или оплачивает соответствующие расходы) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки. Финансовая поддержка в виде компенсации расходов по найму жилого помещения предоставляется участнику переезда в другую местность за период не более трех месяцев на протяжении календарного года.

2.2. Финансовая поддержка при переезде предоставляется в размере фактических расходов при соблюдении следующих условий:

1) заключение гражданином с центром занятости договора о содействии безработному гражданину в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению центра занятости (далее - договор о содействии в переезде);

2) заключение гражданином с работодателем срочного трудового договора по имеющейся профессии (специальности) сроком от одного до трех месяцев в соответствии с выданным центром занятости направлением;

3) наличие подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.3. Для предоставления финансовой поддержки при переезде гражданин не позднее 1 (одного) месяца с даты осуществления соответствующих затрат:

-представляет лично в центр занятости с которым заключен договор о содействии в переезде и/или в государственной учреждение службы занятости, расположенное по месту осуществления трудовой деятельности, оригиналы документов, подтверждающие понесенные затраты:

1) заявление о предоставлении финансовой поддержки при переезде, составленное в свободной форме, на имя директора центра занятости на бумажном носителе с указанием почтового адреса получателя, реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации;

2) документы, подтверждающие расходы по проезду к месту работы и обратно;

3) документы, подтверждающие расходы по найму жилого помещения в период работы в другой местности:

- копия договора найма жилого помещения;
- копия акта приема-передачи жилого помещения;
- документ, подтверждающий факт передачи денежных средств (расписка с указанием Ф.И.О. и паспортных данных нанимателя и наймодателя);
- квитанция, счет за проживание, счет-фактура и кассовый чек (или документ, оформленный на бланке строгой отчетности, который выдается при осуществлении расчетов за проживание);

4) документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности в другой местности по направлению центра занятости:

- копия срочного трудового договора, заверенная работодателем;
- копия приказа (распоряжения) о приеме на работу, заверенная работодателем;
- копия приказа (распоряжения), подтверждающего окончание срока трудового договора, заверенная работодателем (например, об увольнении, переводе на постоянное место работы, продлении срочного трудового договора);

-вносит в федеральную государственную информационную систему Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа) сведения о фискальных документах (кассовых чеках и (или) бланках строгой отчетности, сформированных и выданных (направленных) с использованием контрольно-кассовой техники в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники), подтверждающие понесенные затраты, в том числе связанные с проездом к месту работы и обратно, по найму жилого помещения.

2.4. Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня внесения гражданином на единую цифровую платформу сведений о фискальных документах и (или) представления гражданином в центр занятости документов предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения направляет запрос в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием

единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в Федеральную налоговую службу о проведении проверки подлинности фискальных признаков, указанных в документах, представленных гражданином.

2.5. Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня получения сведений Федеральной налоговой службы, принимает решение о предоставлении финансовой поддержки гражданину либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки, которое оформляется приказом.

2.6. Центр занятости не позднее следующего рабочего дня со дня издания приказа фиксирует сведения об изданном приказе на единой цифровой платформе и направляет гражданину уведомление об оказании либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

2.7. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, перечисляет средства финансовой поддержки на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, или в случае отсутствия открытого лицевого счета - через организации федеральной почтовой связи.

2.8. Финансовая поддержка при переезде предоставляется гражданину не более одного раза в календарном году.

3. Размер финансовой поддержки при переселении, порядок и условия ее предоставления

3.1. Финансовая поддержка при переселении предоставляется гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства (пребывания) для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости и включает:

1) оплату стоимости проезда безработного гражданина и членов его семьи к новому месту жительства, включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов (билетов), расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями (за исключением случаев, когда данные расходы осуществляются за счет средств работодателя), - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (билетами), но не выше стоимости проезда следующими видами транспорта:

- железнодорожным - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
- внутренним водным - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;
- воздушным - в салоне экономического класса;
- автомобильным, осуществляющим регулярные перевозки;

2) оплату стоимости провоза имущества гражданина и членов его семьи от дома по прежнему месту жительства (регистрации) до дома по новому месту жительства (регистрации) не более пяти тонн на семью железнодорожным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси), за исключением случаев, когда данные расходы осуществляются за счет средств работодателя, по фактическим расходам, кроме следующих видов расходов:

- хранение имущества свыше 5 (пяти) дней;
- добровольное страхование багажа (груза);
- перевоз личного автомобильного транспорта.

При отсутствии в населенном пункте по прежнему месту жительства либо на отдельных участках маршрута следования к новому месту жительства указанных видов транспорта возмещаются фактически произведенные расходы на провоз имущества иными транспортными средствами, в том числе воздушным транспортом, до ближайшей к прежнему месту жительства железнодорожной станции или до ближайшего морского либо речного порта, открытого для навигации в это время;

3) суточные расходы за время следования к новому месту жительства безработному гражданину и каждому члену его семьи - в размере 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к новому месту жительства.

В случае, когда время нахождения в пути составляет менее одних суток, суточные расходы не выплачиваются;

4) единовременное пособие, размер которого устанавливается в зависимости от территории переселения:

- при переселении на территории Сибирского и Дальневосточного федеральных округов или в район Крайнего Севера (за исключением Мурманской области) безработному гражданину выплачивается 1 275 рублей и на каждого члена его семьи, участвующего в переселении, по 850 рублей;

- при переселении в пределах территории Российской Федерации (в том числе при переселении в пределах Мурманской области) в местность, не указанную в абзаце втором подпункта 4 пункта 3.1 настоящего Положения, безработному гражданину выплачивается 850 рублей и на каждого члена его семьи, участвующего в переселении, по 850 рублей.

3.2. Финансовая поддержка при переселении предоставляется по фактическим расходам при соблюдении следующих условий:

1) заключение гражданином с центром занятости договора о содействии безработному гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению центром занятости (далее - договор о содействии в переселении);

2) заключение гражданином с работодателем трудового договора на неопределенный срок по имеющейся профессии (специальности) в соответствии с выданным центром занятости направлением;

3) наличие подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.3. Для предоставления финансовой поддержки при переселении граждан не позднее 1 (одного) месяца с даты осуществления соответствующих затрат:

-представляет лично в центр занятости с которым заключен договор о содействии в переезде и/или в государственной учреждение службы занятости, расположенное по месту осуществления трудовой деятельности, оригиналы документов, подтверждающие понесенные затраты:

1) заявление о предоставлении финансовой поддержки при переселении, составленное в свободной форме, на имя директора центра занятости на бумажном носителе с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), в том числе каждого переселившегося члена семьи безработного гражданина, почтового адреса получателя, реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации;

2) документы, удостоверяющие личность и родство членов семьи безработного гражданина, или их нотариально заверенные копии;

3) документы, подтверждающие расходы по проезду к новому месту жительства;

4) документы, подтверждающие расходы по провозу имущества;

5) документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности в другой местности по направлению центра занятости:

- копия трудового договора, заключенного на неопределенный срок, заверенная работодателем;

- копия приказа (распоряжения) о приеме на работу, заверенная работодателем;

- справка от работодателя об осуществлении трудовой деятельности на момент подачи документов для предоставления финансовой поддержки;

-вносит в федеральную государственную информационную систему Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа) сведения о фискальных документах (кассовых чеках и (или) бланках строгой отчетности, сформированных и выданных (направленных) с использованием контрольно-кассовой техники в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники), подтверждающие понесенные затраты, в том числе связанные с проездом к месту работы и обратно, по найму жилого помещения.

3.4. Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня внесения гражданином на единую цифровую платформу сведений о фискальных документах и (или) представления гражданином в центр занятости документов предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения направляет запрос в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием

единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в Федеральную налоговую службу о проведении проверки подлинности фискальных признаков, указанных в документах, представленных гражданином.

3.5. Центр занятости не позднее 5 рабочих дней со дня получения сведений Федеральной налоговой службы, принимает решение о предоставлении финансовой поддержки гражданину либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки, которое оформляется приказом.

3.6. Центр занятости не позднее следующего рабочего дня со дня издания приказа фиксирует сведения об изданном приказе на единой цифровой платформе и направляет гражданину уведомление об оказании либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

3.7. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, перечисляет средства финансовой поддержки на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, или в случае отсутствия открытого лицевого счета - через организации федеральной почтовой связи.

3.8. Финансовая поддержка при переселении предоставляется гражданину не более одного раза в календарном году.

4. Отказ в предоставлении финансовой поддержки

4.1. Решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переезде принимается в случаях:

- несоблюдения условий, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения;
- несоблюдения сроков представления или направления документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения;
- неявки на работу без уважительной причины или отказа приступить к работе согласно заключенному срочному трудовому договору;
- увольнения по собственному желанию до истечения срочного трудового договора;
- увольнения за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием для прекращения срочного трудового договора.

4.2. Решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переселении принимается в случаях:

- несоблюдения условий, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения;
- несоблюдения сроков предоставления или направления документов, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения;

- неявки на работу без уважительной причины или отказа приступить к работе согласно заключенному трудовому договору;
- увольнения по собственному желанию до истечения одного месяца после трудоустройства на постоянное рабочее место;
- увольнения за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием для прекращения трудового договора.

4.3. Решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.Контроль и обеспечение порядка предоставления финансовой поддержки

4.1. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляют Министерство и центр занятости в соответствии с законодательством Российской Федерации.
