

МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г. Мурманск

«___» февраля 2025 года

№ ___

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве информационной политики Мурманской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Министерства информационной политики Мурманской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

В соответствии с подпунктом «и» пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400, постановлением Губернатора Мурманской области от 21.07.2015 № 87-ПГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Мурманской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве информационной политики Мурманской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Министерства информационной политики Мурманской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные

денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

**И.о. министра
информационной политики
Мурманской области**

А.А. Акимова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
информационной политики
Мурманской области
от _____ № _____

Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве информационной политики Мурманской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Министерства информационной политики Мурманской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

1. Должности государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве информационной политики Мурманской области, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Мурманской области, утвержденным Законом Мурманской области от 24.10.2005 № 668-01-ЗМО «О Реестре должностей государственной гражданской службы Мурманской области», к высшей группе должностей:

- заместитель министра информационной политики Мурманской области;
- начальник управления по взаимодействию со СМИ;
- начальник управления аналитической и правовой работы.

2. Должности государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве информационной политики Мурманской области, исполнение обязанностей по которым предполагает участие в подготовке решений, затрагивающих вопросы суверенитета и национальной безопасности Российской Федерации:

2.1. Управление по взаимодействию со СМИ:

- заместитель начальника управления.

2.1.1. Отдел информационного сопровождения:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист.

2.1.2. Сектор реализации информационных проектов:

- заведующий сектором;
- консультант;
- главный специалист.

2.2. Управление аналитической и правовой работы:

- заместитель начальника управления.

2.2.1. Отдела аналитики:

- начальник отдела;

- консультант;
- главный специалист;
- ведущий специалист.

2.2.2. Сектор финансово-правового обеспечения:

- заведующий сектором;
 - консультант;
 - главный специалист;
 - ведущий специалист.
-