



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от _____ 2026

г. Мурманск

№ _____

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели

В целях совершенствования организации предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным областным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели.

2. Структурным подразделениям Министерства здравоохранения Мурманской области, руководителям государственных областных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, руководствоваться Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Признать утратившими силу приказы Министерства здравоохранения Мурманской области:

- от 30.12.2020 № 753Н «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели»;

- от 30.06.2021 № 425Н «О внесении изменений в порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели»;

- от 27.06.2022 № 426Н «О внесении изменений в порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели»;

- от 11.04.2023 № 232 «О внесении изменений в порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели»;

- от 22.01.2024 № 20 «О внесении изменений в порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели»;

4. Отделу административной работы Министерства здравоохранения Мурманской области (Суркова Н.В.) обеспечить:

4.1. Государственную регистрацию настоящего приказа;

4.2. Размещение приказа в сети Интернет на официальном сайте Министерства здравоохранения Мурманской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» pravo.gov.ru, и в Официальном электронном бюллетене Правительства Мурманской области;

4.3. Направление настоящего приказа в прокуратуру Мурманской области, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области, Мурманскую областную Думу в соответствии с абзацами пятым, шестым и восьмым пункта 11.16 раздела 11 Регламента Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 32-ПП.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Мурманской области Мееву И.О.

6. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

**Заместитель Губернатора
Мурманской области - министр
здравоохранения Мурманской
области**

Д.В. Паньчев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
здравоохранения
Мурманской области
от _____ № _____

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБЛАСТНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И
АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, СУБСИДИЙ
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Мурманской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели из областного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - учреждения, субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются Учреждениям в целях реализации национальных проектов (программ), в том числе федеральных проектов, входящих в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, иных мероприятий, предусмотренных государственными программами, не относящихся к финансовому обеспечению выполнения государственного задания и к осуществлению капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

Субсидии могут также предоставляться Учреждениям на реализацию мероприятий непрограммной деятельности.

1.3. Субсидии на приобретение основных средств, проведение работ по текущему ремонту, капитальному ремонту и (или) реставрации объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности, предоставляются с учетом результатов ежегодной инвентаризации материально-технической базы учреждений.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство здравоохранения Мурманской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для обоснования размера субсидии учреждение представляет в Министерство следующие документы:

2.1.1. Заявку на предоставление субсидии в произвольной форме.

2.1.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные [пунктом 1.2](#) с учетом [пункта 1.3](#) настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и иную информацию.

2.1.3. Перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации).

2.1.4. Программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий.

2.1.5. Информацию о планируемом к приобретению имуществе в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества.

2.1.6. Информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат в случае, если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

2.1.7. Иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.1.8. Учреждения вправе представить дополнительно иные расчеты,

материалы и информацию, подтверждающие размер субсидии, с учетом нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области, регламентирующих порядок определения затрат и осуществления мероприятий по направлению цели субсидии.

2.2. Документы представляются учреждением в следующие сроки:

- при планировании бюджета на очередной финансовый год и на плановый период - в сроки, установленные Министерством;

- при необходимости в текущем финансовом году предоставления субсидии, увеличения либо уменьшения суммы субсидии, переименования цели субсидии - в течение финансового года.

2.3. Министерство рассматривает представленные учреждением документы в течение 20 рабочих дней и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

2.4.1. Несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.4.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.4.3. Отсутствие или недостаточность в областном бюджете бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.5. Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин отказа в предоставлении субсидии.

2.6. Размер субсидии и решение о предоставлении учреждению субсидии определяется Министерством исходя из документов, предусмотренных [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка с учетом целей предоставления субсидии и бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, как главному распорядителю и получателю средств бюджета.

Расчетный объем субсидий по мероприятиям с приложением обосновывающих документов направляется учреждениями в сроки,

установленные Министерством.

Результаты предоставления субсидий утверждаются приказом Министерства на основании перечня кодов субсидий, предоставляемых областным государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - перечень кодов целевых субсидий), содержащего наименование целевых субсидий, формируемого Министерством финансов Мурманской области.

2.7. Министерство до начала формирования Сведений об операциях с целевыми субсидиями бюджетными (автономными) учреждениями формирует в Модуле бюджетного процесса (Единой бюджетной платформе) «Финансы» Перечень целевых субсидий (далее - Перечень) в личном кабинете учредителя, в целях наполнения справочника кодов целевых субсидий.

2.8. Соглашения заключаются после доведения до учреждений в программном комплексе «БЮДЖЕТ-NEXT» электронного документа «Изменение плана финансово-хозяйственной деятельности» путем подписания электронно-цифровой подписью (ЭЦП) Министерства в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств.

При внесении изменений в объем предоставленных из областного бюджета учреждению субсидий учреждение в день согласования Министерством в программном комплексе «БЮДЖЕТ-NEXT» электронного документа «Изменение плана финансово-хозяйственной деятельности» путем подписания электронно-цифровой подписью (ЭЦП) Министерства направляет в Министерство документы для формирования дополнительного соглашения/соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному учреждению субсидии на иные цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, в том числе Пояснительную записку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.9. Субсидии предоставляются после заключения между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному областному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели (далее - Соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, установленной Министерством финансов Мурманской области, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Субсидии за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и средств областного бюджета, предусмотренных в рамках

софинансирования межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предоставляются после заключения между Министерством и учреждением соглашения по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Предоставление учреждениям субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году и плановом периоде законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели в текущем финансовом году.

Плановые значения результатов предоставления субсидии и план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии утверждаются Соглашением.

Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Мурманской области.

Объем средств субсидий может быть уменьшен Министерством в случае:

- достижения учреждением плановых значений результатов предоставления субсидии за счет меньшего объема бюджетных средств;
- уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.10. Требования, которым должно соответствовать учреждение на дату принятия решения о предоставлении субсидии:

2.10.1. Отсутствие неисполненной обязанности за счет средств областного бюджета по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.10.3. Положения, установленные [подпунктами 2.9.1](#) и [2.9.2](#) настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию

последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации.

2.11. Для осуществления финансирования субсидии необходимо наличие следующих документов:

- перечень кодов целевых субсидий, формируемый Министерством финансов Мурманской области;

- подписанное Соглашение;

- заявка на финансирование (заявка бюджетополучателя), сформированная в соответствии с Порядком составления прогноза кассового плана и формирования заявок на финансирование, утвержденным Приказом Министерства;

- утвержденные сведения об операциях с целевыми субсидиями (форма по ОКУД 0501016) на текущий финансовый год.

2.12. Субсидии перечисляются в сроки, установленные в Соглашении.

2.13. Учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, определенные Положением о мерах по обеспечению исполнения областного бюджета, утвержденного Правительством Мурманской области.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчетность об использовании предоставленной субсидии представляется учреждением в Министерство в следующие сроки:

3.1.1. **Отчет** об экономии по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) формируется учреждением и направляется в Министерство не позднее 5 рабочих дней после получения указанной экономии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.1.2. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия формируется учреждением по форме и в сроки, установленные Соглашением.

3.1.3. Информация к отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на иные цели формируется учреждением по форме утвержденной настоящим приказом согласно приложению № 5 и предоставляется в сроки установленные Соглашением для отчета о расходах.

3.1.4. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии формируется учреждением по форме и в сроки, установленные Соглашением.

3.1.5. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии формируется учреждением по форме и в сроки, установленные Соглашением.

3.2. Ответственность за достоверность данных, указанных в отчетах, а также за целевое и эффективное расходование средств, возлагается на руководителя учреждения.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Проверка соблюдения целей и условий предоставления из областного бюджета учреждению осуществляется Министерством, органами государственного финансового контроля.

4.2. Контроль за целевым использованием субсидий, достижением плановых значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) осуществляют структурные подразделения Министерства.

4.3. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Мурманской области, факта нецелевого использования субсидий учреждения в течение десяти дней со дня получения требования от Министерства и (или) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством, обязаны вернуть в областной бюджет средства субсидий, израсходованные не по целевому назначению.

В случае установления Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Мурманской области фактов недостижения результатов предоставления субсидий неиспользованные средства на дату расторжения Соглашения или по

окончании срока действия Соглашения подлежат возврату в областной бюджет в течение десяти дней со дня получения требования от Министерства.

4.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат (за исключением остатков субсидий, образовавшихся в результате экономии, в том числе по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) могут быть использованы учреждениями на те же цели в текущем финансовом году в случае принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении остатков целевых средств на те же цели в текущем финансовом году.

Обязательным критерием для подтверждения потребности в субсидиях, не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года, и направления их на те же цели является предоставленная учреждением информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Порядок установления наличия потребности (отсутствия потребности) в субсидиях, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и (или) средствах от возврата ранее произведенных учреждениями выплат и направления их на те же цели разрабатывается и утверждается Министерством по согласованию с Министерством финансов Мурманской области.

Решение о направлении неиспользованных остатков субсидий по состоянию на 1 января текущего финансового года на те же цели принимается Министерством по согласованию с Министерством финансов Мурманской области (за исключением остатков субсидий, образовавшихся в результате экономии, в том числе по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)).

Решение о направлении средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на те же цели принимается Министерством.

В случае принятия решения Министерством о наличии потребности в

направлении целевых средств на те же цели в текущем финансовом году учреждения ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют отчет о расходах и достижении значений результатов предоставления Субсидий, источником финансового обеспечения которых являются разрешенные к использованию остатки субсидий на иные цели прошлых лет и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, за счет Субсидий прошлых лет по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

4.5. Остатки субсидий на начало текущего финансового года и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат подлежат возврату в областной бюджет при отсутствии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

Не возвращенные учреждением остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат при отсутствии решения Министерства о направлении их на те же цели подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.
