УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Мурманской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о Совете по улучшению качества жизни**

**при Губернаторе Мурманской области**

1. Совет по улучшению качества жизни при Губернаторе Мурманской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом, образованным для обеспечения взаимодействия исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления, негосударственных организаций и общественных объединений Мурманской области по вопросам повышения качества жизни через механизмы повышения качества услуг в социальной сфере с учетом проактивного и человекоцентричного подходов и выработки предложений по совершенствованию государственной политики в указанной сфере.

2.  Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=B9FD13C06A886CACFFAC31AE35D876E3EFAFEF01F91271247E4BABCE7801F0B14790A33296E12D20F7C8C63DPDO) Российской Федерации, федеральными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Мурманской области и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Совета являются:

- рассмотрение приоритетных проектов в социальной сфере и результатов их реализации;

- формирование предложений по приоритетам реализации региональной государственной политики в социальной сфере;

- рассмотрение и корректировка Стратегии социально-экономического развития Мурманской области, планов и отчетов о её реализации;

- подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Мурманской области в социальной сфере;

- анализ результатов Рейтинга качества жизни, подготовка предложений по улучшению позиций Мурманской области в Рейтинге качества жизни, формируемом АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» на основании мнения граждан;

- подготовка рекомендаций по выбору жизненных ситуаций для дальнейшей проработки в рамках Института региональных сервисных уполномоченных;

- внедрение в Мурманской области Регионального социального стандарта.

4. Совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- приглашать на заседания Совета должностных лиц исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления, представителей негосударственных организаций и общественных объединений Мурманской области;

- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные, образовательные и иные организации, а также ученых и экспертов;

- создавать из членов Совета экспертные, консультативные, рабочие группы с привлечением представителей негосударственных организаций и общественных объединений Мурманской области и других организаций, не входящих в состав Совета, по направлениям своей деятельности;

- информировать население Мурманской области о работе Совета через средства массовой информации.

5. Совет формируется в составе председателя Совета, его заместителей, секретаря Совета и членов Совета.

Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Основной формой работы Совета является заседание.

7. Совет возглавляет Губернатор Мурманской области

8. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, в том числе:

- утверждает дату проведения и повестку очередного заседания Совета;

- проводит заседания Совета и подписывает протокол;

- осуществляет иные полномочия, связанные с организацией работы Совета.

9. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет его заместитель.

10. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки дня заседаний Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих рекомендаций;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает членов Совета необходимыми материалами;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение работы Совета;

- ведет протоколы заседания Совета;

- исполняет поручения председателя Совета.

11. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. При невозможности присутствия на заседании член Совета заблаговременно извещает об этом председателя Совета. В случае необходимости член Совета направляет на имя председателя свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

12. К участию в работе экспертных, консультативных, рабочих групп могут привлекаться эксперты по профилю рассматриваемой проблемы, представители исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления и иных организаций. Указанные составы утверждаются решением Совета.

13. Деятельность Совета осуществляется в соответствии планом работы Совета, утверждаемыми председателем Совета на год.

14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Совета проводятся как в очном формате, так   
и в режиме видеоконференцсвязи.

15. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.

16. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если они поддержаны простым большинством присутствующих   
на заседании членов Совета. При равенстве голосов членов Совета, участвующих в голосовании, голос председателя Совета является решающим.

17. Решения Совета носят рекомендательный характер.

18. Решения Совета направляются Губернатору Мурманской области, в Правительство Мурманской области, Мурманскую областную Думу и исполнительные органы Мурманской области.

19. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством труда и социального развития Мурманской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_