

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Мурманской области

от _____ № _____

**Порядок
предоставления единовременных компенсационных выплат
работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим
(переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области с
числом жителей до 50 тысяч человек**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и механизм предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Мурманской области, в целях восполнения вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

единовременная компенсационная выплата - денежная выплата в размере 1 миллиона рублей (с учетом налога на доходы физических лиц) работнику сферы физической культуры и спорта, прибывшему (переехавшему) на работу в населенный пункт с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенный на территории Мурманской области, которая выплачивается однократно;

организация физической культуры и спорта - физкультурно-спортивные организации и организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, учредителем которой является Министерство спорта Мурманской области (далее – Министерство) или орган местного самоуправления муниципального образования Мурманской области;

перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта Мурманской области – перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на соответствующий финансовый год, сформированный с учетом примерного перечня должностей работников сферы физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты (программного

реестра должностей), утверждаемого Министерством спорта Российской Федерации (далее – Перечень).

вакантная должность работников сферы физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта – вакантная должность, продолжительность которой не менее 6 месяцев на дату подачи заявки высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии.

работник сферы физической культуры и спорта - гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывший (переехавший) на работу в населенный пункт с числом жителей до 50 тысяч человек и заключивший трудовой договор с организацией физической культуры и спорта Мурманской области на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в Перечень (далее – трудовой договор), а также заключивший с Министерством договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее – работник сферы физической культуры и спорта, договор).

1.3. Источником финансового обеспечения расходов по предоставлению единовременной компенсационной выплаты являются средства областного бюджета, в том числе средства субсидии из федерального бюджета, предоставляемой областному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1661.

1.4. Единовременная компенсационная выплата работникам физической культуры и спорта имеет заявительный характер и предоставляется однократно Министерством при соблюдении условий, установленных настоящим Порядком.

1.9. Министерство ежегодно в срок до 1 марта (в 2025 году – в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Мурманской области, которым утвержден Перечень) размещает на официальном сайте Министерства по адресу: www.sport.gov-murman.ru (далее – сайт) утвержденный Перечень и объявляет прием заявлений для предоставления единовременной компенсационной выплаты. В объявлении указывается квота с учетом доведенных лимитов из федерального бюджета областному бюджету, а также время, место приема заявлений, требования к работнику сферы физической культуры и спорта для предоставления единовременной компенсационной выплаты.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Перечень формируется на год исходя из потребности Мурманской области в замещении вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта на основании информации о вакантных должностях, полученной от организаций физической культуры и спорта.

2.2. В целях включения вакантной должности в Перечень организации физической культуры и спорта направляют заявки в году, предшествующему году, включения вакантной должности в Перечень (далее — заявка в Перечень), но не позднее 15 октября. В заявке в Перечень указываются следующие сведения:

- 1) наименование вакантной должности (с указанием вида спорта);
- 2) срок, в течение которого должность является вакантной;
- 3) наименование организации физической культуры и спорта;
- 4) юридический и фактический адрес организации физической культуры и спорта;
- 5) наименование муниципального образования Мурманской области.

2.3. Заявки в Перечень регистрируются в Министерстве в день их поступления посредством системы электронного документооборота (далее — СЭДО).

В 2025 году Перечень утверждается постановлением в срок не позднее 15 декабря 2025 года на основании имеющийся в распоряжении Министерства информации, полученной от органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области в текущем году и утверждается.

Основанием для отказа во включение вакантной должности в Перечень является несоответствие ее критериям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.4. В Перечень включаются вакантные должности, соответствующие следующим критериям:

- должность является вакантной не менее шести месяцев;
- должность включена в штатное расписание организации физической культуры и спорта, которая располагается в населенном пункте с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенном на территории Мурманской области.

2.5. Министерство размещает утвержденный Перечень в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://sport.gov-murman.ru/> (далее — сайт) ежегодно в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня.

3. Порядок предоставления документов для получения единовременной компенсационной выплаты

3.1. Работник сферы физической культуры и спорта предоставляет заявление в Министерство по форме согласно приложению № 1 к настоящему

Порядку лично либо направляет почтовым отправлением с описью вложения.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копия документа о высшем и (или) среднем профессиональном образовании в области физической культуры и спорта, соответствующем квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС) и (или) профессиональном стандарте;
- копии документов о трудовой деятельности или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые);
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- согласие на распространение персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, оформленная в соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом МВД России от 27.09.2019 № 660;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (при наличии).

Дополнительно претендент может предоставить:

- копии документов о дополнительном профессиональном образовании по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- копии документов, подтверждающих наличие почетного спортивного звания и (или) спортивного звания и (или) спортивного разряда и (или) квалификационной категории;
- копии документов, подтверждающих наличие государственных наград и/или Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и (или) ведомственных наград в сфере физической культуры и спорта.

3.2. Заявление и приложенные к нему документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, должны быть заверены нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет претендент в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. На основании письменного заявления работник сферы физической культуры и спорта вправе отозвать поданное им заявление вместе с приложенными к нему документами до окончания срока подачи, установленного Министерством в объявлении.

Заявление и приложенные к нему документы, представленные работником сферы физической культуры и спорта и не отозванные им до окончания срока подачи заявлений и приложенных документов, установленного в объявлении, не возвращаются.

3.4. Заявление и приложенные к нему документы регистрируются в Министерстве посредством СЭДО.

Заявление и приложенные к нему документы, поступившие позже срока, указанного в объявлении, не принимаются и не регистрируются.

3.5. На день подачи заявления и приложенных к нему документов работник сферы физической культуры и спорта должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- наличие высшего и (или) среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта, соответствующего квалификационным требованиям, указанным в ЕКС и (или) профессиональном стандарте;
- место проживания не должно находиться в населенном пункте, в котором располагается организация физической культуры и спорта, указанная в Перечне, за исключением случая, указанного в абзаце пятом настоящего пункта.

После завершения обучения в образовательной организации высшего или среднего профессионального образования работник сферы физической культуры и спорта сохраняет право на единовременную компенсационную выплату при условии трудоустройства на вакантную должность, включенную в Перечень, в организацию физической культуры и спорта, находящуюся в месте его постоянного проживания на территории Мурманской области (в населенном пункте с числом жителей до 50 тыс. человек).

3.6. Министерство рассматривает поступившие заявления и приложенные к ним документы на соответствие их требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также на соответствие работника физической культуры и спорта требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – отказ). Решение оформляется приказом Министерства.

3.7. Основаниями отказа являются:

- несоответствие заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- несоответствие претендента требованиям, установленным в пункте 3.5 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной претендентом информации;
- исчерпания доведенных лимитов из федерального бюджета областного бюджета на предоставление единовременной компенсационной выплаты.

3.8. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.6, Министерство доводится информация работнику сферы физической культуры и спорта посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении (далее – почтовое отправление) и иным способом (телефон и/или электронная почта, указанным в заявлении).

3.9. Работник физической культуры и спорта в течение 15 рабочих дней со дня направления ему почтового отправления представляет в Министерство документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка.

3.10. Работник физической культуры и спорта, не представивший в Министерство в течение срока, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка, исключается из приказа.

4. Условия и порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты

4.1. Работник физической культуры и спорта, включенный в список получателей единовременной компенсационной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления, заключает трудовой договор с организацией физической культуры и спорта, на замещение вакантной должности, указанной им в заявке на отбор, на условиях полного рабочего дня.

4.2. При заключении трудового договора работник сферы физической культуры и спорта принимает следующие обязательства:

1) прибыть (переехать) на работу в населенный пункт Мурманской области с численностью жителей до 50 тысяч человек;

2) исполнять трудовые обязанности по должности в соответствии с трудовым договором в течение 5 лет со дня заключения трудового договора, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 — 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

3) возратить в областной бюджет в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77 и пунктами 5 - 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта;

4) возратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего

срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77 и пунктами 5 - 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в Перечень;

5) возратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты на период неисполнения функциональных обязанностей.

4.4. Требование, установленное подпунктом 1 пункта 4.2, не распространяется на случаи заключения работником физической культуры и спорта трудового договора с организацией физической культуры и спорта после завершения им обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

4.5. Работник сферы физической культуры и спорта, включенный в список получателей единовременной компенсационной выплаты и заключивший трудовой договор с организацией физической культуры и спорта, не позднее 5 рабочих дней со дня заключения трудового договора обращается в Министерство с заявлением о заключении договора по форме согласно приложению № 4.

К заявлению на получение единовременной компенсационной выплаты прилагаются следующие документы:

1) заверенная кадровой службой по месту работы копия трудового договора с организацией физической культуры и спорта на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции в течение 5 лет со дня заключения договора на должности, определенной по итогам конкурсного отбора;

2) заверенная кадровой службой по месту работы копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

При подаче заявления на получение единовременной компенсационной выплаты работником сферы физической культуры и спорта предъявляется документ, удостоверяющий личность.

4.6. В случае принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты между Министерством и работником сферы физической культуры и спорта заключается договор по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.7. Основанием для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты является:

- несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 4.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность предоставленной претендентом информации.

4.8. Отказ в предоставлении работнику сферы физической культуры и спорта единовременной компенсационной выплаты оформляется уведомлением, в котором указывается основание принятия такого решения, а также разъясняется его право повторно обратиться в Министерство с предоставлением комплекта документов.

4.9. Договор между работником сферы физической культуры и спорта и Министерством о предоставлении единовременной компенсационной выплаты заключается в течение 7 рабочих дней со дня заключения трудового договора.

4.10. Работник сферы физической культуры и спорта самостоятельно определяет направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

4.11. Перечисление единовременной компенсационной выплаты производится Министерством путем перечисления денежных средств на расчетный счет работника сферы физической культуры и спорта, открытый в кредитной организации Российской Федерации, указанный в заявлении, в течение 30 дней с момента заключения договора.

4.12. Действие договора продлевается на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255-257 Трудового кодекса Российской Федерации). Изменение договора оформляется путем заключения к нему дополнительного соглашения.

5. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты и ответственность за их нарушение

5.1. Работник сферы физической культуры и спорта в течение срока действия договора ежегодно не позднее 28 декабря представляет в Министерство документы, подтверждающие его работу в организации физической культуры и спорта:

- копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, заверенную кадровой службой по месту работы;

– копию трудового договора с организацией физической культуры и спорта (с дополнительными соглашениями при наличии), заверенную кадровой службой по месту работы;

– справку с места работы (в случаях, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации).

5.2. Работник сферы физической культуры и спорта, организация физической культуры и спорта обязаны в течение 5 календарных дней с даты принятия решения о прекращении трудового договора с организацией физической культуры и спорта письменно уведомить Министерство о прекращении трудового договора.

5.3. Организация физической культуры и спорта обязана в течение 5 рабочих дней с даты досрочного увольнения работника сферы физической культуры и спорта письменно уведомить Министерство о прекращении трудового договора с работником сферы физической культуры и спорта с приложением заверенной копии приказа об увольнении.

5.4. Министерство осуществляет контроль за исполнением работником сферы физической культуры и спорта обязательства по продолжительности работы в организации физической культуры и спорта в течение 5 лет с даты заключения трудового договора с организацией физической культуры и спорта.

5.5. При прекращении трудового договора с организацией физической культуры и спорта Министерство не позднее 5 календарных дней с даты получения письменного уведомления о прекращении трудового договора направляет требование о возврате единовременной компенсационной выплаты. Работник сферы физической культуры и спорта обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты не позднее 30 календарных дней с даты увольнения.

5.6. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 5.5 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку

В Министерство спорта
Мурманской области

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) претендента)

(дата рождения, место рождения)

(адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства)

(паспортные данные)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

Заявление

на участие в конкурсном отборе на право получения единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области с числом жителей до 50 тысяч человек

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на право получения единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области с числом жителей до 50 тысяч человек на вакантную должность

— (наименование должности, наименование и адрес организации физической культуры и спорта)

Приложение:

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку

В Министерство спорта Мурманской
области

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) претендента)

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

—

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

—

(адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства)

В соответствии со статьями 9, 10, 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем согласии, Министерству спорта Мурманской области (далее - Министерство), расположенному по адресу: г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а, и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, рассмотрения и проверки на соответствие информации о моей кандидатуре для участия в конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области с числом жителей до 50 тысяч человек.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Министерству: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, банковские реквизиты для перечисления единовременного денежного вознаграждения (номер счета получателя, наименование банка), сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, сведения о стаже работы, сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной

переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.).

Даю согласие на обработку Министерством своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам.

Настоящее согласие действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.	

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены

_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.	

Приложение № 4
к Порядку

В Министерство спорта Мурманской области

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) работника сферы физической культуры и спорта)

(дата рождения, место рождения)

(адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства)

(паспортные данные)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

Заявление
на получение единовременной компенсационной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную компенсационную выплату в размере 1 миллион рублей в связи с признанием меня победителем конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты

(и моим прибытием (переездом) в наименование населенного пункта/окончанием высшего или среднего профессионального образования и постоянной регистрацией в Мурманской области)

и трудоустройством В

(наименование и адрес организации физической культуры и спорта)

(наименование должности)

Дата и номер заключения трудового договора

Выплату прошу произвести

банковские реквизиты работника физической культуры и спорта, открытые в кредитной организации Российской Федерации

Приложение:

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Договор
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты
работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим
(переехавшим) на работу в населенные пункты Мурманской области
с числом жителей до 50 тысяч человек

г. Мурманск
г.

« ____ » _____ 20__

Министерство спорта Мурманской области, именуемое в дальнейшем
Министерство, в лице министра спорта Мурманской области

—,

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

действующего на основании Положения о Министерстве спорта Мурманской
области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области
от 05.03.2021 № 117-ПП, с одной стороны, и

—,

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) работника сферы физической культуры и спорта)

именуемый(ая) в дальнейшем Работник сферы физической культуры и спорта,
с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий
договор о нижеследующем (далее- Договор):

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление единовременной
компенсационной выплаты в размере 1 (один) миллион рублей (далее -
выплата) Работнику сферы физической культуры и спорта, замещающему
должность

—

(наименование должности)

в организации физической культуры и спорта (далее – Организация
физической культуры и спорта) - _____

—,

(наименование и адрес организации (ее структурного подразделения))

прибывшему (переехавшему) на работу
в _____.

(наименование населенного пункта)

2. Обязательства Сторон

2.1. Министерство обязано:

обеспечить предоставление выплаты Работнику сферы физической культуры и спорта путем перечисления указанной суммы на лицевой счет Работника, открытый в кредитной организации;

осуществлять контроль за получением, возвратом выплаты;

осуществлять контроль за исполнением Работником сферы физической культуры и спорта обязательства по продолжительности работы в организации в течение пяти лет с даты заключения трудового договора с организацией (далее - трудовой договор);

принимать документы от Работника сферы физической культуры и спорта, подтверждающие исполнение взятого им обязательства по продолжительности работы в Организации физической культуры и спорта в течение пяти лет с даты заключения трудового договора;

принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных Работника сферы физической культуры и спорта при их обработке.

2.2. Работник сферы физической культуры и спорта обязан:

1) предоставить достоверные сведения, подтверждающие его право на получение выплаты;

2) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора на условиях полного рабочего дня по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255-257 Трудового кодекса Российской Федерации);

3) в течение срока действия договора ежегодно до 31 декабря представлять в Министерство подтверждающие документы:

- заверенная кадровой службой по месту работы копия трудового договора с организацией физической культуры и спорта на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции в течение 5 лет со дня заключения договора на должности, определенной по итогам конкурсного отбора;

- заверенная кадровой службой по месту работы копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копию трудового договора (с дополнительными соглашениями при наличии), заверенную кадровой службой по месту работы;

- справку с места работы (в случаях, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

4) сообщить в Министерство в течение 10 календарных дней с даты досрочного увольнения о прекращении трудовых отношений с организацией

физической культуры и спорта, за исключением случаев, указанных в пункте 4.4 Порядка;

5) в случае прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока с даты заключения трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) возратить на счет Министерства выплату в полном объеме и предоставить в Министерство копию платежного документа в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате выплаты;

6) возратить в бюджет Мурманской области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.2 настоящего Договора, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта Мурманской области, предоставить в Министерство копию платежного документа в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате выплаты;

7) возратить в доход бюджета Мурманской области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить (по выбору Работника сферы физической культуры и спорта) срок действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей и предоставить в Министерство копию платежного документа в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате выплаты.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств, установленных Договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае невозврата выплаты в полном объеме в добровольном порядке, при неисполнении Работником физической культуры и спорта взятого на себя обязательства по продолжительности работы в организации физической культуры и спорта в течение 5 лет, Министерство обращается в суд.

3.3. Работник сферы физической культуры и спорта несет ответственность за достоверность и корректность сведений, указанных в заявлении на получение выплаты.

4. Прочие условия

4.1. Действие Договора продлевается на время нахождения Работника сферы физической культуры и спорта в отпуске, предусмотренном статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае прекращения трудового договора с организацией до истечения пятилетнего срока действия трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, возвращение Работником сферы физической культуры и спорта выплаты на счет Министерства не производится.

4.3. Изменение Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется в письменном виде дополнительным соглашением.

4.4. Прекращение Договора осуществляется по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случае прекращения трудового договора, заключенного между Работником сферы физической культуры и спорта и Организацией физической культуры и спорта, до истечения 5-летнего срока исполнения обязательства, предусмотренного пунктом 2.2 Договора.

4.5. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

4.6. В случае изменения адреса и реквизитов какой-либо из Сторон Сторона обязана сообщить изменившиеся сведения о себе в срок не позднее 14 календарных дней со дня их изменения.

4.7. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по Договору, разрешаются путем переговоров, в том числе путем переписки, на основе действующего законодательства Российской Федерации, обычаев делового оборота, а в случае недостижения компромисса - в судебном порядке.

4.8. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.9. Отношения Сторон, неурегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство	Работник сферы физической культуры и спорта
г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а	(Ф.И.О. (последнее - при наличии))
телефон (8152) 487 899	адрес фактического места
e-mail: sport@gov-murman.ru	проживания и регистрации по месту
	жительства:
	паспорт (серия, номер, выдан)
Министр спорта Мурманской области	телефон:

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

e-mail:

Банковские реквизиты:

(подпись)