

КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

_____ 20 ____ г.

№ _____

г. Мурманск

О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели государственным областными бюджетным ветеринарным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области, утвержденный приказом Комитета по ветеринарии Мурманской области от 01.02.2021 № 10-од

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели государственным областными бюджетным ветеринарным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области, утвержденный приказом Комитета по ветеринарии Мурманской области от 01.02.2021 № 10-од, и изложить его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Председатель Комитета

А.Е. Касаткин

**Порядок определения объема и условия предоставления
субсидий на иные цели государственным областным бюджетным
ветеринарным учреждениям, в отношении которых функции и
полномочия учредителя осуществляет
Комитет по ветеринарии Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели государственным областным бюджетным ветеринарным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по ветеринарии Мурманской области (далее – Порядок, Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год, устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из областного бюджета государственным областным бюджетным ветеринарным учреждениям (далее – учреждения, целевые субсидии).

1.2. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в целях реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой Мурманской области «Развитие ветеринарной службы», не относящихся к финансовому обеспечению выполнения государственного задания и к осуществлению капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в государственную собственность, по следующим направлениям:

1.2.1. Приобретение препаратов, инвентаря, оборудования, автотранспорта для ветеринарных учреждений.

1.2.2. Обеспечение готовности ветеринарной службы к проведению оперативных мероприятий по ликвидации и предупреждению распространения африканской чумы свиней.

1.2.3. Проведение мониторинга и своевременной диагностики особо опасных болезней животных, в том числе африканской чумы свиней.

1.2.4. Осуществление социальной поддержки ветеринарных специалистов, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.

1.2.5. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из областного бюджета.

2. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

2.1. Предоставление целевых субсидий учреждениям осуществляется Комитетом в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году законом Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Целевые субсидии предоставляются при отсутствии у учреждений на 1-е число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на иные цели, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждений, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области.

2.3. Для предоставления целевой субсидии учреждение направляет в Комитет расчетный объем целевых субсидий при формировании проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с приложением обосновывающих документов:

- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование сумм целевых субсидий, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ по капитальному ремонту, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иная информация, подтверждающая потребность учреждения в осуществлении расходов;

- перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов;

- информация о планируемом к приобретению имуществе;

- информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

После утверждения закона Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) учреждения представляют в Комитет расчетный объем каждой целевой субсидии в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 1 к Порядку).

2.4. Комитет рассматривает документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их представления.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении целевой субсидии являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.6. Размер целевой субсидии, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен законом об областном бюджете Мурманской области, нормативным правовым актом Мурманской области, определяется в следующем порядке:

а) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по формуле:

$$S = \text{SUM} (P_i * V_i), \text{ где}$$

S – объем целевой субсидии на соответствующий финансовый год;

P_i – стоимость единицы i -той услуги, работы, товара;

V_i – планируемый объем (количество единиц) i -той услуги, работы, товара.

б) осуществление социальной поддержки ветеринарных специалистов, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа:

- в соответствии с планируемым количеством человек, получающих социальную поддержку;

в) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно:

- в соответствии с количеством работников, планирующих воспользоваться правом на оплату стоимости проезда и планируемой средней стоимостью проезда.

2.7. Для получения целевых субсидий необходимо наличие следующих документов:

а) соглашение о предоставлении из областного бюджета государственному областному бюджетному учреждению субсидии на иные цели;

б) сведения об операциях с целевыми субсидиями, утвержденные руководителем Комитета;

в) заявка на перечисление субсидии на иные цели по установленной Комитетом форме (приложение к соглашению о предоставлении из областного бюджета субсидии на иные цели).

2.8. Целевые субсидии предоставляются после заключения между Комитетом и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на иные цели (далее – Соглашение), в пределах доведенных Комитету лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Соглашение заключается не позднее 15 рабочих дней со дня доведения (изменения) Комитету лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год.

Соглашение, а также дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области, в том числе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в случаях:

- уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии;
- направления учреждениями в Комитет предложений о внесении изменений в Соглашение, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.9. Результатами предоставления целевых субсидий являются:

Наименование целевой субсидии	Результаты предоставления целевой субсидии
Приобретены инвентарь, оборудование, автотранспорт для ветеринарных учреждений	Количество наименований приобретенных товаров
Обеспечена готовность ветеринарной службы к проведению оперативных мероприятий по ликвидации и предупреждению распространения очагов особо опасных болезней животных, в том числе африканской чумы свиней	Количество наименований приобретенных товаров
Проведен мониторинг и своевременная диагностика особо опасных болезней животных, в том числе африканской чумы свиней	Количество наименований приобретенных товаров
Осуществлена социальная поддержка ветеринарных специалистов, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	Количество получателей выплаты

Осуществлена компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из областного бюджета	Количество получателей выплаты
--	--------------------------------

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления целевой субсидии, устанавливаются в Соглашении.

2.10. Перечисление целевых субсидий осуществляется в сроки и с периодичностью, установленные Соглашением, на отдельный лицевой счет учреждения, согласно сроку (графику) перечисления целевой субсидии, устанавливаемому в Соглашении исходя из целей предоставления субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения направляют в Комитет:

3.1.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением, не позднее 7 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом/годом;

3.1.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, по форме, установленной Соглашением, ежегодно не позднее 7 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

3.1.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, по форме, установленной Соглашением, ежеквартально не позднее 7 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом/годом.

3.2. Комитет вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления целевых субсидий осуществляется Комитетом по ветеринарии Мурманской области и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

4.2. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевых субсидий (за исключением остатков целевых субсидий, образовавшихся в результате экономии, в том числе по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) могут быть использованы учреждениями на те же цели в очередном финансовом году в случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в направлении остатков целевых средств на те же цели в очередном финансовом году. Данное решение согласовывается с Министерством финансов Мурманской области.

4.3. Для подтверждения потребности в целевых субсидиях, не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года, и направления их на те же цели учреждение направляет в Комитет информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств с приложением копий документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения. Обязательным критерием является наличие заключенных учреждением договоров по состоянию на 1 января очередного финансового года.

4.4. В случае образования остатка целевой субсидии, неиспользованного по состоянию на 31 декабря, в отношении которого Комитетом не принято решение о наличии потребности в направлении его на те же цели в текущем финансовом году, он подлежит возврату в областной бюджет не позднее 01 марта года, следующего за годом предоставления целевой субсидии.

4.5. Остатки целевых субсидий на начало очередного финансового года, не возвращенные учреждением в областной бюджет, при отсутствии решения Комитета о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления субсидии подлежат взысканию в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

4.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также органами государственного финансового контроля, фактов нарушения учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных Порядком и соответствующим Соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме целевой субсидии, использованном с допущением нарушения:

- на основании требования Комитета о возврате указанных средств - не позднее 15 рабочих дней после направления Комитетом требования;

- на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае недостижения значений результатов предоставления целевой субсидии и показателей, установленных при предоставлении целевой субсидии, соответствующие средства подлежат возврату на лицевой счет учредителя в размере и в сроки, указанные в письменном уведомлении учредителя о возврате целевой субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления.

4.8. Комитет осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии).

Расчет объема целевой субсидии

_____ (наименование целевой субсидии)

	Наименование и характеристика товара, работы, услуги	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
	Итого объем целевой субсидии	х	х	х	

Руководитель учреждения _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)