

**Пояснительная записка
к проекту административного регламента
«Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на
оплату жилого помещения и коммунальных услуг»**

Проект административного регламента по предоставлению государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в новой редакции разработан в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей».

Настоящий административный регламент регулирует порядок предоставления государственной услуги предоставления государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее – государственная услуга) и разработан в целях упрощения и упорядочения административных действий при рассмотрении вопросов предоставления услуги.

Административный регламент определяет:

- категории заявителей;
- порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги;
- результат и сроки предоставления государственной услуги;
- правовые основания для предоставления государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги;
- показатели доступности и качества предоставления государственной услуги;
- порядок приема документов и регистрации заявления для предоставления государственной услуги;
- порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги;
- досудебный порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

В регламенте содержится полное описание административных процедур и административных действий должностных лиц государственных областных казенных учреждений - центров социальной поддержки населения, предоставляющих государственную услугу, от первоначального консультирования до принятия решения о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении услуги).

В целях использования единых форм документов и обеспечения четкости в организации работы по обеспечению предоставления государственной услуги

используются соответствующие формы документов (формы заявлений о выдаче удостоверений, журнал регистрации заявлений граждан, решение о выдаче удостоверения, письмо заявителю с изложением оснований отказа в выдаче удостоверения и разъяснением порядка обжалования решения, рекомендуемая форма жалобы и др.).

Регламентом предусмотрена возможность для заявителя подачи заявления через единый портал государственных услуг (ЕПГУ). Указанный способ подачи заявления по сравнению с обычным способом подачи заявлений, предоставляет заявителям ряд преимуществ:

- заявление можно подать в любой день, в любое время суток, через любой компьютер, планшет или мобильный телефон, имеющих доступ к сети Интернет;
- возможность отслеживать ход рассмотрения заявления;
- возможность выбора удобного времени для посещения учреждения, исключая необходимость стоять в очередях;
- отсутствие усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи не является препятствием для подачи заявления на предоставление государственной услуги.

Дополнительных затрат областного бюджета в связи с принятием данного административного регламента не потребуется.

**Министр социального развития
Мурманской области**

С.Б. Мякишев