

Приложение
к постановлению
Правительства Мурманской области
от _____ № _____

Изменения в Положение об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Мурманской области

В Положении об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Мурманской области (далее – Положение):

1. Абзацы седьмой – десятый пункта 3.2 изложить в редакции:

«6) Команда проекта – группа представителей исполнительных органов государственной власти Мурманской области, подведомственных организаций и иных заинтересованных сторон, объединенных во временную организационную структуру для выполнения мероприятий проекта. Участники команды проекта участвуют в реализации и управлении проектом в соответствии с закрепленными за ними проектными ролями (руководитель, администраторы и исполнители проекта).

7) Руководитель проекта – представитель исполнительного органа государственной власти Мурманской области, определенный в качестве ответственного за управление проектом и достижение целей проекта.

8) Администратор проекта – работник исполнительного органа государственной власти Мурманской области, подведомственной или иной организации, осуществляющий организационно-техническое обеспечение деятельности руководителя проекта в ходе процессов управления проектом, в т.ч. подготовку и направление на согласование проектных и иных документов, организационную поддержку коммуникаций между участниками команды проекта и иные функции.

9) Исполнители проекта – представители исполнительных органов государственной власти Мурманской области, подведомственных организаций и иных заинтересованных сторон, включенные в состав команды проекта и ответственные за непосредственное выполнение работ проекта.».

2. В пункте 3.6 цифру «9» заменить цифрой «8».

3. В пункте 5.2 слово «рабочего» заменить словом «сводного».

4. Пункт 5.4 изложить в редакции:

«5.4. На стадии планирования проекта разрабатываются следующие проектные документы: паспорт проекта и сводный план проекта.».

5. Абзац третий подпункта 5.5.2 изложить в редакции:

«Команда проекта состоит из руководителя, администраторов и исполнителей проекта.».

6. В пункте 5.6:

6.1. Абзац второй подпункта 5.6.2 изложить в редакции:

«- план мероприятий и контрольных событий проекта;».

6.2. Абзацы первый и второй подпункта 5.6.3 изложить в редакции:

«5.6.3. План мероприятий и контрольных событий проекта представляет собой подробный календарный план-график (расписание проекта) и содержит информацию о мероприятиях и контрольных событиях проекта в разрезе этапов и направлений его реализации (при наличии) с указанием плановых сроков выполнения и наступления, вида выходящего документа (результата), ответственного лица и уровня контроля по каждому мероприятию и событию.

План мероприятий и контрольных событий должен содержать контрольные события, указанные в разделе «Этапы и ключевые контрольные события проекта» паспорта проекта, а также иные контрольные события, необходимые и достаточные для контроля реализации проекта и позволяющие оценить достижение промежуточных или окончательных результатов проекта.».

7. Пункт 5.7 исключить.

8. Пункт 6.1 изложить в редакции:

«6.1. На основании утвержденных проектных документов: паспорта проекта и сводного плана проекта руководитель проекта организует реализацию проекта.».

9. В пункте 6.2:

9.1. Абзацы первый и второй подпункта 6.2.1 изложить в редакции:

«6.2.1. Исполнители:

- выполняют мероприятия проекта и иные функции в соответствии с утвержденными проектными документами;»;

9.2. Абзац второй подпункта 6.2.3 изложить в редакции:

«- организуют выполнение мероприятий проекта и осуществляют иные функции в соответствии с утвержденными проектными документами;»;

9.3. Абзацы второй и четвертый подпункта 6.2.4 изложить в редакции:

«- осуществляет управление проектом, обеспечивая наступление контрольных событий, достижение целей, промежуточных и конечных результатов проекта в рамках выделенного бюджета в соответствии с паспортом проекта и сводным планом проекта;

- выполняет мероприятия проекта и иные функции в соответствии с утвержденными проектными документами;».

9.4. Абзац девятый подпункта 6.2.4 исключить.

10. В пункте 6.3:

10.1. В абзаце первом слова «, рабочем плане проекта» исключить.

10.2. В абзаце третьем цифру «7» заменить цифрой «6».

11. В абзаце втором пункта 6.5 цифру «8» заменить цифрой «7».

12. В абзаце втором пункта 6.6 и в пункте 7.2 цифру «7» заменить цифрой «6».

10. Приложения №№ 4-7 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

11. Приложение № 8 к Положению исключить.

12. Приложение № 9 к Положению считать приложением № 8 к Положению.

Приложение
к Изменениям в Положение об
организации проектной деятельности в
исполнительных органах
государственной власти Мурманской
области

«Приложение № 4
к Положению

Лист согласования к _____

Куратор проекта, должность
« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Мурманской области –
заказчика проекта

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Мурманской области –
заинтересованной стороны проекта

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Представитель Министерства финансов
Мурманской области (при необходимости)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Представитель Проектного офиса

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 5
к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Куратор проекта,
заместитель Губернатора
Мурманской области
_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Сводный план проекта
«_____»

Руководитель проекта	Ф.И.О., должность
Администраторы проекта	Ф.И.О., должность

1. План мероприятий и контрольных событий проекта

№ п/п	Этапы, мероприятия, контрольные события	Начало этапа, мероприятия (ДД.ММ.ГГГГ)	Окончание/ Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ)	Связанное мероприятие, контрольное событие (№)	Вид документа (результат)	Ответственный за выполнение мероприятия, наступление контрольного события (фамилия, инициалы)	Уровень контроля ¹
1.	Этап 1						
1.1.	Мероприятие 1.1				-		
1.1.1.	КС 1.1.1	-					
1.1.2.	КС 1.1.2	-					
1.2.	Мероприятие 1.2				-		
1.2.1.	КС 1.2.1	-					
	...						

¹ Совет по проектной деятельности, Проектный комитет, куратор проекта, руководитель проекта.

4. План управления проектом

4.1. План мониторинга и контроля реализации проекта

№ п/п	Вид мониторинга/контроля	Ответственные за предоставление информации	Форма предоставления информации	Срок проведения ²	Ответственный за проведение ³
1	Контроль достижения результатов, прохождения этапов и наступления контрольных событий				
2	Мониторинг хода реализации проекта				
3	Мониторинг рисков проекта				
4	Оценка управления бюджетом проекта				
5	Оценка работы участников команды				
	...				

4.2. План управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга	Ответственный за мониторинг	Ответственный за управление риском

² Указывается периодичность, число месяца и месяц проведения мероприятия (например: ежемесячно, 25-е число каждого месяца; ежегодно, 20 марта; ежеквартально, 10-е число месяца, следующего за отчетным кварталом).

³ Руководитель проекта, руководитель рабочего органа, куратор проекта, Проектный комитет, Совет по проектной деятельности Мурманской области, Проектный офис и др.

4.3. Управление изменениями

№ п/п	Категории изменений	Изменяемый документ	Исполнитель проекта	Руководитель рабочего органа ⁴	Руководитель проекта	Заказчик проекта ⁵	Минфин МО	Проектный офис	Проектный комитет	Совет по ПД
1	Результаты проекта	Паспорт проекта	-	-	Запрос ⁶	Согл. ⁷	-	Согл.	Согл.	Утв. ⁸
2	Сроки реализации проекта, контрольные события	Паспорт проекта	-	-	Запрос	Согл.	-	Согл.	Согл.	Утв.
		Сводный план проекта	Запрос	Запрос/Согл.	Запрос/Согл.	-	-	Согл.	Утв.	-
3	Бюджет проекта	Паспорт проекта	-	-	Запрос	Согл.	Согл.	Согл.	Согл.	Утв.
		Сводный план проекта	Запрос	Запрос/Согл.	Запрос/Согл.	-	Согл.	Согл.	Утв.	-
4	Риски проекта	Паспорт проекта	-	-	Запрос	Согл.	-	Согл.	Согл.	Утв.
		Сводный план проекта	Запрос	Запрос/Согл.	Запрос/Согл.	-	-	Согл.	Утв.	-
5	Состав команды проекта	Сводный план проекта	-	Запрос	Запрос/Согл.	-	-	Согл.	Утв.	-
	...									

Руководитель проекта, должность

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

⁴ При отсутствии рабочих органов графа не указывается.

⁵ В случае если руководитель проекта является руководителем или работником заказчика проекта, графа не указывается.

⁶ Запрос на изменение.

⁷ Согласование.

⁸ Утверждение.

Приложение № 6
к Положению

Форма отчета о ходе реализации проекта

УТВЕРЖДАЮ

Проектная роль, должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

**Отчет о ходе реализации проекта « _____ »
за _____ 20__ года**

№ п/п	Этапы, мероприятия, контрольные события	Начало (ДД.ММ.ГГГГ)		Окончание/ Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ)		Вид документа (результат) по плану	Фактические документы, результат	Причины отклонения от плановых параметров	Предупреждающие, корректирующие действия	Ответственный
		План	Факт (прогноз)	План	Факт (прогноз)					
1.	Этап 1									
1.1.	Мероприятие 1.1									
1.1.1.	Контрольное событие 1.1.1									
1.1.2.	Контрольное событие 1.1.2									
1.2.	Мероприятие 1.2									
1.2.1.	Контрольное событие 1.2.1									
	...									

Исполнитель: проектная роль, должность

« ____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О.

(подпись)

Форма отчета об исполнении бюджета проекта

УТВЕРЖДАЮ

Проектная роль, должность

_____ И.О. Фамилия

_____ 20__ года

Отчет об исполнении бюджета проекта «_____»

за _____ 20__ года

Наименование мероприятия	ГРБС	КБК		Запланировано		Кассовое исполнение		Фактическое исполнение		Описание выполненных мероприятий	Причины отклонения от плановых параметров	Предупреждающие, корректирующие действия
				Всего на год	На отчетный период	С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период			
Всего по проекту			Всего									
			ОБ									
			ФБ									
			МБ									
			ВБС									
Мероприятие			Всего									
			ОБ									
			ФБ									
			МБ									
			ВБС									

Исполнитель: проектная роль, должность

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О.

(подпись)

Форма оценки работы участников команды проекта

УТВЕРЖДАЮ

Проектная роль, должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Оценка работы участников команды проекта « _____ » за _____ 20__ года

№ п/п	Фамилия, инициалы	Коэффициент участия (трудозатрат)	Контрольные события, по которым участник является ответственным за наступление			Отчеты о ходе реализации проекта			Оценка качества работы
		От 0 до 100	Наступили в срок (ед.)	План (ед.)	%	Сданы в срок (ед.)	План (ед.)	%	От 0 до 10

Форма итогового отчета о реализации проекта (этапа проекта)

СОГЛАСОВАН

Заказчик проекта,
должность
 _____ И.О. Фамилия
 _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель проекта,
должность
 _____ И.О. Фамилия
 _____ 20__ года

Итоговый отчет о реализации проекта (этапа проекта) « _____ »

Наименование проекта/этапа проекта	
Куратор проекта	
Руководитель проекта	

1. Достижение результатов проекта/этапа проекта

№ п/п	Запланированные результаты	Окончательный статус	Комментарий
	Указать результаты проекта, определенные в Паспорте проекта, показатели для оценки достижения результатов	получен/ не получен/ получен частично	для статусов, отличающихся от «Получен», привести комментарий, объясняющий недостижение результата

2. Соблюдение сроков проекта/этапа проекта

№ п/п	Этапы и ключевые контрольные события	Плановый срок наступления	Фактический срок наступления	Комментарий
	Указать этапы и ключевые контрольные события, определенные в Паспорте проекта			указать причины отклонения от плановых сроков

3. Исполнение бюджета

Плановые объемы финансирования (тыс. руб.)						Фактические расходы (тыс. руб.)					Комментарий
По годам реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС	
Всего											
20											
20											
...											

3. Изменение контрольных событий проекта

№ п/п	Контрольные события	Изменяемый документ	Изменяемые параметры	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование внесения изменений

4. Изменение иных параметров проекта

№ п/п	Изменяемый документ	Изменяемый параметр	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование внесения изменений

Исполнитель: проектная роль, должность

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.»
