

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от _____ № _____

«Приложение № 1
к Положению

Проектная инициатива

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Наименование проекта | |
| 2 | Краткое наименование проекта | |
| 3 | Причины инициирования проекта. Описание проблемы и информация о существующей практике ее решения (при наличии) | |
| 4 | Цель проекта | |
| 5 | Ожидаемые результаты реализации проекта с указанием количественных или качественных показателей для оценки достижения результата проекта | |
| 6 | Краткое описание предлагаемого проекта | |
| 7 | Сроки и основные этапы реализации проекта | |
| 8 | Оценка затрат на реализацию проекта (при наличии сведений – по годам и источникам финансирования) | |
| 9 | Риски проекта | |
| 10 | Государственные программы Мурманской области, в рамках которых планируется обеспечить финансирование проекта | |
| 11 | Инициатор проекта ¹ | |
| 12 | Заказчик проекта | |
| 13 | Куратор проекта | |
| 14 | Руководитель проекта | |
| 15 | Заинтересованные стороны | |

Инициатор проекта, должность

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Ф.И.О.

¹ Указываются все лица, принимавшие участие в подготовке проектной инициативы. В случае если в качестве инициатора проекта выступает организация (группа организаций), указывается ее наименование и перечень всех лиц, принимавших участие в подготовке проектной инициативы.

Приложение № 2
к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Председатель (заместитель
председателя) Совета по проектной
деятельности Мурманской области,
должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Паспорт проекта

1. Основная информация

| | | |
|-------|---|---|
| 1.1. | Наименование проекта | |
| 1.2. | Краткое наименование проекта | |
| 1.3. | Заказчик проекта | ИОГВ, Ф.И.О., должность руководителя |
| 1.4. | Куратор проекта | Ф.И.О., должность |
| 1.5. | Руководитель проекта | Ф.И.О., должность |
| 1.6. | Заинтересованные стороны | Наименования ИОГВ, иных заинтересованных сторон, принимающих участие в реализации мероприятий проекта |
| 1.7. | Даты начала и завершения проекта | ДД.ММ.ГГГГ |
| 1.8. | Цель проекта | |
| 1.9. | Ожидаемые результаты реализации проекта с указанием количественных или качественных показателей для оценки достижения результата проекта ¹ | |
| 1.10. | Краткое описание содержания проекта | |
| 1.11. | Государственные программы Мурманской области, в рамках которых планируется обеспечить финансирование проекта | |

2. Этапы и ключевые контрольные события проекта

| № п/п | Наименование | Тип (завершение этапа, контрольное событие) | Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ) |
|----------|--------------|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

¹ В случае выделения этапов проекта ожидаемые результаты и показатели указываются отдельно в отношении каждого этапа.

3. Бюджет проекта

| Объемы и источники финансирования (тыс. руб.) | | | | | |
|---|-------|----|----|----|-----|
| По годам реализации | Всего | ОБ | ФБ | МБ | ВБС |
| Всего | | | | | |
| 20__ | | | | | |
| 20__ | | | | | |
| ... | | | | | |

4. Основные риски реализации проекта

| № п/п | Наименование риска | Ожидаемые последствия |
|-------|--------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |

Руководитель проекта, должность

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 3
к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Куратор проекта
« _____ »,
заместитель Губернатора
Мурманской области
_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Предварительный состав команды проекта

« _____ »

| № п/п | Проектная роль | Ф.И.О. участника команды | Место работы, должность | Описание выполняемых функций |
|-------|----------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель проекта, должность

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Ф.И.О.

Приложение № 5
к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Куратор проекта,
заместитель Губернатора
Мурманской области
_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Сводный план проекта
« _____ »

| | |
|------------------------|-------------------|
| Руководитель проекта | Ф.И.О., должность |
| Администраторы проекта | Ф.И.О., должность |

1. План контрольных событий проекта

| № п/п | Контрольные события | Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ) | Вид документа (результат) | Ответственный за наступление контрольного события (Фамилия, инициалы) | Уровень контроля ¹ |
|-------|---------------------|-------------------------------|---------------------------|---|-------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

¹ Совет по проектной деятельности, Проектный комитет, куратор проекта, руководитель проекта.

4. План управления проектом

4.1. План мониторинга и контроля реализации проекта

| № п/п | Вид мониторинга/контроля | Ответственные за предоставление информации | Форма предоставления информации | Срок проведения ² | Ответственный за проведение ³ |
|-------|---|--|---------------------------------|------------------------------|--|
| | Контроль достижения результатов, прохождения этапов и наступления контрольных событий | | | | |
| | Мониторинг хода реализации проекта | | | | |
| | Мониторинг рисков проекта | | | | |
| | Оценка управления бюджетом проекта | | | | |
| | Оценка работы участников команды | | | | |
| | ... | | | | |

4.2. План управления рисками

| № п/п | Наименование риска | Ожидаемые последствия | Меры реагирования при наличии признаков наступления риска | Периодичность мониторинга | Ответственный за мониторинг | Ответственный за управление риском |
|-------|--------------------|-----------------------|---|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

² Указывается периодичность, число месяца и месяц проведения мероприятия (например: ежемесячно, 25-е число каждого месяца; ежегодно, 20 марта; ежеквартально, 10-е число месяца, следующего за отчетным кварталом).

³ Руководитель проекта, руководитель рабочего органа, куратор проекта, Проектный комитет, Совет по проектной деятельности Мурманской области, Проектный офис и др.

4.3. Управление изменениями

| № п/п | Категории изменений | Изменяемый документ | Участник команды | Руководитель рабочего органа ⁴ | Руководитель проекта | Заказчик проекта ⁵ | Минфин МО | Куратор проекта | Проектный офис | Проектный комитет | Совет по ПД |
|-------|---|----------------------|------------------|---|----------------------|-------------------------------|-----------|-----------------|----------------|-------------------|-------------------|
| | Результаты проекта | Паспорт проекта | - | - | Запрос ⁶ | Согл. ⁷ | - | - | Согл. | Согл. | Утв. ⁸ |
| | Сроки реализации проекта, контрольные события | Паспорт проекта | - | - | Запрос | Согл. | - | - | Согл. | Согл. | Утв. |
| | | Сводный план проекта | Запрос | Запрос/Согл. | Запрос/Согл. | - | - | - | Согл. | Утв. | - |
| | | Рабочий план проекта | Запрос | Запрос/Согл. | Утв. | - | - | Согл. | - | - | - |
| | Бюджет проекта | Паспорт проекта | - | - | Запрос | Согл. | Согл. | - | Согл. | Согл. | Утв. |
| | | Сводный план проекта | Запрос | Запрос/Согл. | Запрос/Согл. | - | Согл. | - | Согл. | Утв. | - |
| | Риски проекта | Паспорт проекта | - | - | Запрос | Согл. | - | - | Согл. | Согл. | Утв. |
| | | Сводный план проекта | Запрос | Запрос/Согл. | Запрос/Согл. | - | - | - | Согл. | Утв. | - |
| | Состав команды проекта | Сводный план проекта | - | Запрос | Запрос/Согл. | - | - | - | Согл. | Утв. | - |
| | ... | | | | | | | | | | |

Руководитель проекта, должность

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

⁴ При отсутствии рабочих органов графа не указывается.⁵ В случае если руководитель проекта является руководителем или работником заказчика проекта, графа не указывается.⁶ Запрос на изменение.⁷ Согласование.⁸ Утверждение.»

Приложение № 6
к Положению

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель проекта,
должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Рабочий план проекта

«_____»

| № п/п | Этапы, мероприятия, контрольные события | Начало (ДД.ММ.ГГГГ) | Окончание/ Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ) | № пункта в плане контрольных событий | Связанное мероприятие, контрольное событие (№) | Вид документа (результат) | Ответственный за выполнение мероприятия, наступление контрольного события (Фамилия, инициалы) |
|--------|---|---------------------|--|--------------------------------------|--|---------------------------|---|
| 1. | Этап 1 | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1.1 | | | | | | |
| 1.1.1. | Контрольное событие 1.1.1 | | | | | | |
| 1.1.2. | Контрольное событие 1.1.2 | | | | | | |
| 1.2. | Мероприятие 1.2 | | | | | | |
| 1.2.1. | Контрольное событие 1.2.1 | | | | | | |
| | ... | | | | | | |
| | | | | | | | |

Приложение № 7
к Положению

Форма отчета о ходе реализации проекта

УТВЕРЖДАЮ
Проектная роль, должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

**Отчет о ходе реализации проекта « _____ »
за _____ 20__ года**

| № п/п | Этапы, мероприятия, контрольные события | Начало (ДД.ММ.ГГГГ) | | Окончание/ Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ) | | Вид документа (результат) по плану | Фактические документы, результат | Причины отклонения от плановых параметров | Предупреждающие, корректирующие действия | Ответственный |
|--------|--|---------------------|----------------|---|----------------|--|--|--|--|---------------|
| | | План | Факт (прогноз) | План | Факт (прогноз) | | | | | |
| 1. | Этап 1 | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1.1 | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Контрольное событие 1.1.1 | | | | | | | | | |
| 1.1.2. | Контрольное событие 1.1.2 | | | | | | | | | |
| 1.2. | Мероприятие 1.2 | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Контрольное событие 1.2.1 | | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | | | |

Исполнитель: проектная роль, должность

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Форма отчета об исполнении бюджета проекта

УТВЕРЖДАЮ
Проектная роль, должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Отчет об исполнении бюджета проекта « _____ » за _____ 20__ года

| Наименование мероприятия | ГРБС | КБК | | Запланировано | | Кассовое исполнение | | Фактическое исполнение | | Описание выполненных мероприятий | Причины отклонения от плановых параметров | Предупреждающие, корректирующие действия |
|--------------------------|------|-----|-------|---------------|--------------------|---------------------|--------------------|------------------------|--------------------|----------------------------------|---|--|
| | | | | Всего на год | На отчетный период | С начала года | За отчетный период | С начала года | За отчетный период | | | |
| Всего по проекту | | | Всего | | | | | | | | | |
| | | | ОБ | | | | | | | | | |
| | | | ФБ | | | | | | | | | |
| | | | МБ | | | | | | | | | |
| | | | ВБС | | | | | | | | | |
| | | | Всего | | | | | | | | | |
| | | | ОБ | | | | | | | | | |
| | | | ФБ | | | | | | | | | |
| | | | МБ | | | | | | | | | |
| | | | ВБС | | | | | | | | | |
| | | | Всего | | | | | | | | | |
| | | | ОБ | | | | | | | | | |
| | | | ФБ | | | | | | | | | |
| | | | МБ | | | | | | | | | |
| | | | ВБС | | | | | | | | | |

Исполнитель: проектная роль, должность

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

Форма оценки работы участников команды проекта

УТВЕРЖДАЮ
Проектная роль, должность

_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Оценка работы участников команды проекта «_____» за _____ 20__ года

| № п/п | Фамилия, инициалы | Коэффициент участия (трудозатрат) | Контрольные события, по которым участник является ответственным за наступление | | | Мероприятия (работы) проекта, по которым участник является ответственным за выполнение | | | Отчеты о ходе реализации проекта | | | Оценка качества работы |
|----------|----------------------|---|--|---------------|---|--|---------------|---|-------------------------------------|---------------|---|------------------------------|
| | | От 0 до 100 | Наступили в срок (ед.) | План (ед.) | % | Выполнены в срок (ед.) | План (ед.) | % | Сданы в срок (ед.) | План (ед.) | % | От 0 до 10 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Форма итогового отчета о реализации проекта (этапа проекта)

СОГЛАСОВАН

Заказчик проекта,
должность_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель проекта,
должность_____ И.О. Фамилия
_____ 20__ года

Итоговый отчет о реализации проекта (этапа проекта) «_____»

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование проекта/этапа проекта | |
| Куратор проекта | |
| Руководитель проекта | |

1. Достижение результатов проекта/этапа проекта

| № п/п | Запланированные результаты | Окончательный статус | Комментарий |
|-------|---|--|--|
| | Указать результаты проекта, определенные в Паспорте проекта, показатели для оценки достижения результатов | Получен/ не получен/ получен частично | Для статусов, отличающихся от «Получен», привести комментарий, объясняющий недостижение результата |
| | | | |
| | | | |

2. Соблюдение сроков проекта/этапа проекта

| № п/п | Этапы и ключевые контрольные события | Плановый срок наступления | Фактический срок наступления | Комментарий |
|-------|---|---------------------------|------------------------------|---|
| | Указать этапы и ключевые контрольные события, определенные в Паспорте проекта | | | Указать причины отклонения от плановых сроков |
| | | | | |
| | | | | |

3. Изменение контрольных событий проекта

| № п/п | Контрольные события | Изменяемый документ | Изменяемые параметры | Действующая редакция | Предлагаемая редакция | Обоснование внесения изменений |
|-------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

4. Изменение иных параметров проекта

| № п/п | Изменяемый документ | Изменяемый параметр | Действующая редакция | Предлагаемая редакция | Обоснование внесения изменений |
|-------|---------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Исполнитель: проектная роль, должность

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Ф.И.О.

_____»